



Ansættelseskontrakt

Musikvideo (koreograf)

Mellem: _____ Og: _____
Den ansatte: _____ Arbejdsgiver: _____
Adresse: _____ Adresse: _____
Cpr-nr.: _____ Cvr/Cpr-nr.: _____
Tlf.: _____ Tlf.: _____

Er aftalt følgende:

Opgave:

Arbejdsgiveren engagerer den ansatte som koreograf i en produktion, hvis foreløbige titel er:

_____.

Løn:

Den ansatte modtager en dagsgage på _____ kr. (min. 2.600 kr. pr. optagedag) ekskl. feriepenge. Den ansatte modtager en dagsgage på _____ kr. (min. 1.300 kr. pr. prøvedag og forberedelsesdag) ekskl. feriepenge.

Står den ansatte ikke til rådighed hele optagedagen kan ____ dage konverteres til ____ halve dage. Den ansatte modtager en halv dagsgage på _____ kr. (min. 1.300 kr. pr. halve optagedag) ekskl. feriepenge.

Arbejdstid:

Den ansatte garanteres ____ optagedage og __ prøvedage/forberedelsesdage i perioden ____ til ____ i henhold til produktionsplan.

Rettigheder:

Arbejdsgiveren erhverver ved kontraktens indgåelse følgende rettigheder (sæt kryds) i en periode på ____ måneder/år (maks. 3 år):

- Offentlig visning ekskl. tv/internet:
- Visning på tv i Danmark:
- Visning på tv i verden ekskl. Danmark:
- Internet: www._____

Betaling:

Samlet løn (optagedage, prøvedage og forberedelsesdage): _____ kr.

Anden betaling: _____ kr.

I alt_____ **kr.**

Feriepenge:

Der skal betales feriepenge (12,5 %) af den samlede løn, jf. den til en hver tid gældende lov om ferie.

Feriepengene udgør _____ kr.

Ansættelsesvilkår:

Ansættelsesvilkår fremgår af side 2.

Dato/den ansatte_____
Dato/arbejdsgiver

Oplysninger til brug for lønanvisning:

Reg.nr.: _____ Kontonr.: _____

Ansættelsesvilkår

Musikvideo (koreograf)

Løn:

Minimumslønnen ved enhver ansættelse udgør for koreografer 2.600 kr. pr. optagedag. Ved fastsættelse af løn skal der dog lægges vægt på koreografens anciennitet, erfaring, tidligere aftalte forhold, særlige færdigheder m.m.

Særlige opgaver:

Den ansatte kan uden for de egentlige optagedage/ansættelsesperiode pålægges særlige opgaver til følgende vederlag:

- a) For særskilte kostumeprøver, prøvesminkning og portrætfotografering betales 700 kr. Sådanne fremmøder har normalt en varighed på ikke over 3 timer.
- b) For læseprøver, sceneprøver, eftersynkronisering og playback betales 1.400 kr.

Arbejdstid:

Arbejdstid inkl. overtidsbetaling følger Overenskomsten mellem Producentforeningen og Dansk Skuespillerforbund vedrørende tv-produktion af 1. juli 2002 §§ 4 og 5. Den daglige arbejdstid er 8 timer, inden for tidsrummet 7.00-18.00, inkl. 45 minutters frokostpause og 15 minutters kaffepause. Ved arbejde ud over 8 timer betales pr. påbegyndt time 1/8 af den aftalte dagsgage med tillæg af 50 %. En halv dag er maks. 4 timer.

Arbejdsgiveren er gjort bekendt med følgende andre engagementer, som skal respekteres:

Rettigheder:

Udnyttelsesperioden regnes fra første offentliggørelse af produktionen. Der indgås særskilt kontrakt omkring forlængelse af udnyttelsesperioden.

Parterne bevarer sine rettigheder i henhold til ophavsretslovens §§ 13, 16, 17 stk. 4, 30a, 35, 39 og 50 stk. 2, samt tilsvarende nationale, udenlandske eller internationale bestemmelser, herunder regler og vederlagsordninger, der senere måtte supplere eller afløse disse bestemmelser. Parterne bevarer tilsvarende sine rettigheder i aftaler, der indgås af og/eller administreres af Filmex, Koda, Gramex, Copydan eller andre danske eller udenlandske organisationer, der administrerer individuelle og kollektive rettigheder, eller aftaler om eksempelvis offentlig visning udenfor private hjem samt tilrådighedsstillelse on demand via tredjemand. Dette gælder hvad enten ordningerne eksisterer i dag eller etableres i fremtiden, og uanset om der er tale om en dansk, udenlandsk eller international aftale.

Alle rettigheder til i dag kendte eller fremtidige anvendelser af den ansattes præstation, der ikke i henhold til denne kontrakt er erhvervet af arbejdsgiveren, tilhører den ansatte.

Udbetaling:

Lønnen udbetales senest 14 dage efter den ansatte har afsluttet opgaven.

En person, der engageres som koreograf på en musikvideo, er ansat hos arbejdsgiveren som lønmodtager og skal derfor have udbetalt sin løn som A-indkomst. Arbejdsgiveren er efter skattelovgivningen forpligtet til at trække A-skat, AM-bidrag og SP-bidrag af den ansattes løn.

Aflysning/sygdom:

Aflyser arbejdsgiveren engagementet, er den ansatte garanteret den i kontrakten anførte løn.

Bliver den ansatte ved sygdom eller anden gyldig årsag forhindret i at udføre hele opgaven inden for ansættelsesperioden, er den ansatte så vidt muligt pligtigt til, umiddelbart efter årsagens ophør, at være til disposition for fuldendelsen af opgaven uden krav om betaling ud over det i kontrakten aftalte.

Markedsføring:

Brugen af den ansattes navn og billede i forbindelse med markedsføring skal altid aftales særskilt. Der er aftalt følgende vedrørende markedsføring:

Særlig aftale:

Denne aftale er undergivet dansk ret.