

**PROTOKOLLAT TIL
FÆLLESOVERENSKOMST FOR
DET KONGELIGE TEATERS
KUNSTNERISKE PERSONALE
(SKUESPILLERE, OPERASANGERE OG
MUSICALPERFORMERE SAMT
DANSERE UDEN FOR DEN KGL. BALLET)**

2021

Indhold

Side

1. Ansættelse	2
2. Ansættelse af skuespillere og musicalperformere	2
3. To forestillinger pr. dag	3
4. Særlige forestillinger	3
5. Prøvetid	4
6. Pauser og hviletid	5
7. Personale- og informationsmøder	5
8. Løn	6
9. Tillæg	7
10. Teaterpulje	8
11. Tildeling af fribilletter	8
12. Lyndublering	8
13. Understudy	8
14. Dobbeltengagering	9
15. Pension	9
16. Ferie og fridage	9
17. Midlertidig ansættelse	10
18. Opsigelse	10
19. Afgangsalder	10
20. Undervisning	10
21. Elever	11
22. Ansættelse og aflønning af dansere uden for Den Kgl. Ballet	11
23. Opsigelse af aftalen	11
Bilag 1 - Bemærkninger	12
Bilag 2 - Husaftale om "cover" i operaforestillinger	13
Bilag 3 A - Aftale om prøvetidsregler for operasolisterne	15
Bilag 3 B - Sæsonplanlægning, rådighedstid, varsling og orlov for operasolister	17
Bilag 4 - Aftale om brug af interne optagelser, brug af nøgenbilleder m.v., udgivelser samt procedure i forbindelse med TV-transmission	19

1. Ansættelse

I ganske særlige tilfælde kan skuespillere/operasangere ansættes efter individuelle kontrakter. Hvis intet andet aftales mellem protokollatets parter, finder protokollatets bestemmelser anvendelse. Individuelle kontrakter belaster ikke teaterpuljen.

2. Ansættelse af skuespillere og musicalperformere

a. Ansættelse sker i alle nedennævnte tilfælde på de i fællesoverenskomsten med nærværende protokollat angivne vilkår. Den ansatte er dog pligtig at følge de afvigelser, som måtte blive aftalt mellem teatret og Dansk Skuespillerforbund, herunder dispensationer fra de i dette protokollat indeholdte bestemmelser.

b. Ved nyproduktioner skal skuespillere og musicalperformeres ansættelse være fortløbende og have en varighed af mindst 75 dage jf. dog pkt. 13, litra b. Der kan dog med skuespilleren/musicalperformeren aftales fortløbende forberedende prøver af mindst 8 dages varighed før teatrets sommerferie.

c. Ved ansættelse, hvor skuespilleren/musicalperformeren indtræder i stedet for en anden ansat, skal ansættelsen have en varighed af minimum 30 dage.

d. Ved ansættelse af skuespillere og musicalperformere i Operaafdelingen skal ansættelsen have en varighed af minimum 30 dage omfattende prøveperiode og den første samlede forestillingsperiode efter premieren. I forlængelse af en sådan periodisk ansættelse kan der ske ansættelse på dagsbasis til forestillinger og til prøver i forbindelse med indspring (lyndublering) og aftalte genopfriskningsprøver og aftalte prøver med 2. cast. Alternativt kan der ske ansættelse på almindelig månedsløn for hele prøve- og forestillingsperioden, dog minimum 75 dage.

Der kan tillige aftales forberedende prøver inden sommerferien og enkeltstående workshops eller readings i henhold til punkt 2 b, 2. punktum samt punkt 2 f.

e. Ud over det ordinære repertoire kan der i Skuespilafdelingen afholdes et ubegrænset antal produktioner á 1-6 dages varighed, op til 5 produktioner årligt á 7-28 dages varighed og op til 3 produktioner á 29-41 dages varighed. Denne bestemmelse gælder ansættelse af såvel skuespillere, operasangere, musicalperformere som dansere uden for Den Kongelige Ballet.

f. Såfremt teatret i forbindelse med en ordinær ansættelsesperiode på 75 dage afholder forberedende, enkeltstående workshops eller readings forud for den ordinære ansættelsesperiode, aflønnes disse med 1/30 af en månedsgage pr. dag.

g. Ved genopsætninger af en forestilling fra det ordinære repertoire med det samme eller overvejende samme cast, kan der ansættes for en kortere periode end 75 dage, som følger:

- Inden for 12 måneder (fra sidste forestilling): Minimum 25 dages ansættelse, heraf minimum 1 uges prøvetid.

- Inden for 13-24 måneder (fra sidste forestilling): Minimum 35 dages ansættelse, - heraf minimum 2 ugers prøvetid.
- Inden for 25-36 måneder (fra sidste forestilling): minimum 40 dages ansættelse, - heraf minimum 3 ugers prøvetid.

Nye i castet ansættes og aflønnes i yderligere én uge før prøvestart til særskilt forberedelse.

Når der ikke er samme eller overvejende samme cast, kan ansættelse på én produktion pr. sæson ske for minimum 60 dage, heraf udgør minimum 3 uger prøvetid.

Ved genopsætning inden for 6 måneder fra sidste spilledag af de korte formater, jfr. pkt. 2, litra e, sikres som prøveperiode minimum halvdelen af den oprindelige prøveperiode rundet op til hele dage. Ved genopsætning senere end 6 måneder fra sidste spilledag for disse korte formater sikres minimum det samme antal prøvedage som i oprindelig prøveperiode.

h. Skuespillere og musicalperformere ansat for en tidsbegrænset periode efter pkt. 2 b-g optjener kun kunstnerferie, såfremt ansættelsesperioden er længere end 12 måneder. Kunstnerferie optjenes da forholdsmæssigt.

3. To forestillinger pr. dag

a. Skuespillere, musicalperformere og operasangere har op til 15 gange årligt pligt til at medvirke i 2 forestillinger pr. dag, dog ikke to dage i træk. Pligten gælder ikke tilfælde, hvor det ikke skønnes forsvarligt af hensyn til den pågældendes alder eller rollens krævende karakter.

b. Dersom den ansatte påtager sig at medvirke i forestillinger, ud over det i stk. a anførte ydes 1/30 månedsgage pr. forestillingsdag.

c. To børneoperaer opført på samme sted og inden for fire timer regnet fra første forestillings begyndelse til anden forestillings afslutning betragtes som én tjeneste, medmindre der foreligger særligt belastende forhold.

d. For så vidt angår skuespillere og musicalperformeres medvirken i børneforestillinger, der kan opføres på samme vilkår som nævnt under pkt. 3c, er det aftalt, at der optages drøftelser herom mellem overenskomstparterne, dersom det måtte blive aktuelt inden for nærværende overenskomstperiode.

4. Særlige forestillinger

Kunstneres medvirken i udendørsforestillinger varsles senest 1. december året forud, medmindre særlige omstændigheder gør sig gældende.

5. Prøvetid

a. Prøvetiden for skuespillere og musicalperformere:

Prøvetiden på mandage til fredage ligger i tidsrummet 12.00-16.00.

Prøvetiden er højst 3½ time om lørdagen, medmindre tvingende kunstneriske hensyn tilsiger andet. Denne prøvetid ligger i tidsrummet 10.30-14.00. Sceneprover ligger dog i tidsrummet 12.00-15.30. De 2 første lørdage på hver nyproduktion er prøvefri.

Prøvetidernes placering vil dog kunne ændres, såfremt tvingende kunstneriske hensyn tilsiger det.

Ved sceneprover kan den almindelige prøvetid udvides til 6 timer og placeres i tidsrummet 11.00 - 18.00. Dette gælder for 11 prøver på halvdelen af sæsonens nyproduktioner og for 12 prøver på den anden halvdel af sæsonens nyproduktioner. Der kan afholdes 8 prøver á 6 timers varighed på genopsætninger.

For skuespillere/musicalperformere, der medvirker i aftenens forestilling, er prøvetiden højst 4 timer.

Herudover er en skuespiller/musicalperformer pligtig til i perioden 15. maj - 30. september at medvirke i 23 aftenprøver i tiden mellem kl. 16.00 - 18.00 eller kl. 19.00 - 22.00 på ugens 5 første dage. For så vidt angår sæsonens første nyproduktion på teatrets forskellige scener kan de 23 aftenprøver for den enkelte skuespiller/musicalperformer dog placeres i perioden 15. maj - 31. oktober. Højst 8 aftenprøver kan lægges inden sommerferien. Såfremt teatret pålægger den ansatte at deltage i aftenprøver ud over 23 i den nævnte periode, eller uden for den nævnte periode, betales vedkommende med kr. 342,00 pr. prøve (niveau 31.3.2012). Sådanne ekstra aftenprøver skal varsles med minimum 14 dage, jf. dog fællesoverenskomstens § 9, stk. 5 og protokollatets pkt. 5, litra c, sidste afsnit. Såfremt indkaldelsen til en ekstra aftenprøve skyldes tungtvejende kunstneriske hensyn, henvises til fællesoverenskomstens § 9, stk. 4.

I tilfælde af lydublering kan den normale prøvetid udvides efter drøftelse med produktionens talsperson.

Der kan lokalt indgås aftale om en fravigelse af reglerne for placering og omlægning af prøverne for den enkelte produktion, såfremt der er enighed blandt produktionens kunstnere og ledelsen. Aftalen indgås mellem talspersonen for produktionen og ledelsen. Såfremt det er teatrets ønske at fravige reglerne for placering og omlægning af prøverne, aftales dette med tillidsrepræsentanten eller den talsperson på produktionen, som tillidsrepræsentanten delegerer dette til, og med et varsel på min. 14 dage.

b. Ved ansættelse af skuespillere og musicalperformere i Operaafdelingen iht. pkt. 2, litra d følges arbejdstidsbestemmelserne for operasolisternes prøvetid (bilag 3) i prøveperioden.

c. For operasangere, skuespillere, musicalperformere og dansere uden for Den Kgl. Ballet ansat i kortere perioder i Skuespilafdelingen efter pkt. 2, litra e kan omfang og placering af prøvetiden aftales individuelt. Placeringen skal ske under hensyn til de generelle hviletidsbestemmelser.

d. Prøvetiden for **operasangere**:
Der henvises til bilag 3.

e. Ændringer

Meddelelser om ændringer i dagens prøver og forestillinger sker på følgende måde:

Opera: Meddelelser om ændringer i ugeplanen, gives hurtigst muligt. Hvis solisterne skal kaldes ekstra ind, varsles dette med min. 48 timers varsel jf. bilag 3. Såfremt solisterne skal afsiges eller komme senere til morgendagens prøve, meddeles dette hurtigst muligt efter dagens prøve.

Skuespil:

Den enkelte medvirkendes deltagelse i morgendagens prøver, og prøvens indhold meddeles hurtigst muligt efter dagens prøve.

Den nærmere tekniske procedure fastlægges af de kunstneriske chefer.

Ændringer som følge af "rød plakat" skal varsles minimum 6 timer før, forestillingen begynder.

6. Pauser og hviletid

Skuespillere og musicalperformere

Fællesoverenskomstens § 11 om hviletid er gældende.

Varer en prøve mere end 4 timer, har den ansatte ret til en samlet pause på 30 minutter, der fortrinsvis placeres midt i prøven.

Såfremt der er personsammenfald i castet mellem to overlappende produktioner, kan der ikke påbegyndes prøver før tidligst 7 dage efter premieren på den forudgående produktion.

Operasangere

De ansatte har ret til 10 minutters pause pr. hele time, som placeres fleksibelt. Dog gives der ikke pauser ved prøver af indtil 2 timers varighed. Operasolisternes frokostpause skal placeres i tidsrummet 12.00 til 14.00.

7. Personale- og informationsmøder

De ansatte er tjenstligt forpligtede til at deltage i op til 6 personale- og informationsmøder, herunder seminarer, om året. Disse møder vil kunne placeres såvel uden for som inden for den almindelige prøvetid. Såfremt møderne lægges uden for den almindelige prøvetid, vil de ansatte skulle tilsiges dertil med 1 måneds varsel.

8. Løn

a. Skuespillere og musicalperformere

Skuespillere og musicalperformere indplaceres i nedenstående lønforløb efter lønanciennitet:

Trin	År	Lønramme	Skalatrin	OK-18-tillæg i kr. årligt (grundbeløb 31.03.12)
1	1-5	21	28	946,-
2	6-7	21	30	971,-
3	8-9	29	38	1.081,-
4	10-11	29	40	1.111,-
5	12-13	29	42	1.141,-
6	14-15	32	43	1.166,-
7	16 og flg.	33	46	1.246,-

b. Operasangere

Operasangere indplaceres i nedenstående lønforløb efter lønanciennitet:

Trin	År	Lønramme	Skalatrin	OK-18-tillæg i kr. årligt (grundbeløb 31.03.12)
1	1-3	21	28	872,-
2	4-5	21	30	895,-
3	6-7	28	36	970,-
4	8-9	28	40	1.024,-
5	10-11	32	43	1.075,-
7	12 og flg.	33	46	1.149,-

c. 16 skuespillere, operasangere og musicalperformere kan aflønnes efter lønramme 35 (skalatrin 48). Ved indplacering i lønramme 35 udgør OK-18-tillægget for skuespillere og musicalperformere kr. 1.391,- årligt (grundbeløb 31.03.12) og for operasangere kr. 1.282,- årligt (grundbeløb 31.03.12).

d. Ansatte for en begrænset periode kan aflønnes efter lønramme 36 (skalatrin 49). Ved indplacering i lønramme 36 udgør OK-18-tillægget for skuespillere og musicalperformere kr. 1.488,- årligt (grundbeløb 31.03.12) og for operasangere kr. 1.372,- årligt (grundbeløb 31.03.12).

e. Evt. tillæg til ansatte for en tidsbegrænset periode belaster ikke teaterpuljen.

f. For skuespillere og musicalperformere ansat i Operaafdelingen iht. pkt. 2, litra d gælder følgende:

Efter de første minimum 30 dages ansættelse på månedsløn kan der på dagsbasis ydes et pensionsgivende forestillingshonorar på kr. 3.260,16 pr. dag (niveau 31.03.12). Denne takst gælder også ved ekstra prøver i

forbindelse med andre medvirkendes indspring (lyndublering) på dage der ligger uden for forestillingsdage. Såfremt sådanne ekstra prøver afholdes på en forestillingsdag, honoreres prøven med 1/30 månedsgage.

Stk. 2. Forberedende prøver inden sommerferien (jvf. punkt 2 b) aflønnes med 1/30 månedsgage pr. dag.

Stk. 3. Aftalte genopfriskningsprøver og aftalte prøver med 2. cast, workshops eller readings (jvf. punkt 2 d og f) aflønnes med 1/20 månedsgage pr. dag.

g. For operasangere, skuespillere, musicalperformere og dansere uden for Den Kgl. Ballet ansat i kortere perioder i Skuespilafdelingen efter pkt. 2, litra e udgør aflønningen for såvel prøvedage som forestillingsdage (alle beløb er angivet i niveau 31.03.12):

- For den første dags ansættelse ydes kr. 2.741,79
- For de følgende 2-6 dages ansættelse ydes kr. 2.458,16 pr. dag.
- For de følgende 7-14 dages ansættelse ydes kr. 2.079,98 pr. dag.
- For de følgende 15-41 dages ansættelse ydes kr. 1.418,17 pr. dag.

Ovenstående beløb tillægges feriepenge (12,5%). Der ydes ikke pension, og der er taget højde herfor i beløbsfastsættelsen.

9. Tillæg

a. Til skuespillere og musicalperformere ydes et rådighedstillæg på 19.529 kr. årlig (niveau 31.3.2012).

b. Til operasangere ansat på fortløbende vilkår ydes et rådighedstillæg på 10.485 kr. årlig (niveau 31.3.2012) for 15 aftenprøver eller 11.927 kr. (niveau 31.3.2012) årlig for 20 aftenprøver.

Stk. 2. Mod betaling af et tillæg, jvf. protokollatets pkt. 9b, er en operasolist tillige pligtig til at deltage i 15 eller 20 aftenprøver pr. sæson. Såfremt teatret pålægger operasolisten aftenprøver ud over dette, betales vedkommende med kr. 342,- pr. prøve (niveau 31.3.2012).

c. Såfremt en kunstner aflønnes efter lønramme 35 (skalatrin 48) er ovennævnte rådighedstillæg inkluderet i lønnen.

d. Der kan ydes fastholdelsestillæg efter særlig aftale mellem parterne.

e. Hvor den ansatte medvirker under turné betales 1/60 af vedkommendes månedsløn pr. forestillingsdag fra 1. turnédag.

f. Ved udendørsforestillinger ydes til skuespillere/musicalperformere et ulempetillæg pr. forestilling på 599 kr. (niveau 31.3.2012).

10. Teaterpulje

Der kan mellem teaterchefen og vedkommende tillidsrepræsentant indgås aftale om ydelse af individuelle tillæg m.m. af teaterpuljen, jf. bilag til fællesoverenskomsten.

11. Tildeling af fribilletter

Kunstnere på plakaten kan vederlagsfrit få to billetter i alt pr. titel, de medvirker i, til en forestilling så vidt muligt efter eget valg. Skuespillere/musicalperformere kan dog vælge at få en premierebillet og derefter yderligere en til en senere forestilling.

12. Lyndublering

a. Såfremt den ansatte påtager sig at lyndublere en rolle med indtræffende sygdom eller lignende for øje, får vedkommende, når rollen læres, ud over sin løn et ekstra honorar, hvad enten lyndubleringen bliver aktuel eller ej.

b. Det aftales mellem den ansatte, talsmanden og teatret, hvad der i det enkelte tilfælde må anses for en rimelig prøvetid.

c. Den ansatte har krav på følgende minimumshonorar (niveau 31.3.2012):

For mindre roller/partier	kr. 4.587,00
For mellemroller/partier:	kr. 7.602,00
For store roller/partier:	kr. 14.942,00

Satserne reguleres som de for tjenestemænd fastsatte specielle tillæg.

13. Understudy

a. Ved understudyfunktionen, forstås, at en skuespiller/ musicalperformer eventuelt påtager sig, ud over udførelsen af sin egen rolle, at indstudere en rolle for at kunne udføre denne i tilfælde af forfald.

Såfremt den ansatte påtager sig understudyfunktionen, får vedkommende, i hele ansættelsesperioden, ud over sin løn et ekstra honorar, hvad enten understudyfunktionen bliver aktuel eller ej.

Det aftales mellem den ansatte, talsmanden og teatret, hvad der i det enkelte tilfælde må anses for en kunstnerisk forsvarlig prøvetid, herunder en gennemspilning med fuld teknik, dvs. med de færdige kostumer og dekorationer, som teknisk er på plads.

Den ansatte har krav på følgende minimumshonorar pr. rolle som indstuderes (angivet i niveau 31.03.12):

For 1-600 ord:	2.457,82 kr. pr. måned
For 601-1200 ord:	3.932,51 kr. pr. måned
Over 1200 ord:	5.898,77 kr. pr. måned

Ud over antal ord skal der lægges vægt på, hvor fremtrædende rollen er.

b. For freelance skuespillere eller musicalperformere, som ikke har egen rolle, men som udelukkende ansættes som understudies/swings gælder følgende vilkår:

- Den engagerede kan maksimalt varetage 4 understudyroller. Af de 4 understudyroller må der højst være 1 stor rolle (over 1200 ord) og 1 mellem rolle (601-1200 ord), men gerne 3 mellem roller og 1 lille eller 4 små roller.
- Aflønning sker til almindelig månedsløn for hele ansættelsesperioden med tillæg af et "stort understudytiltæg" (over 1200 ord) pr. måned.
- Såfremt den engagerede deltager i en forestilling, ydes et tillæg til lønnen svarende til en 1/30 af en månedsløn.
- Det Kongelige Teater sikrer, at understudies/swings får tilstrækkelig prøvetid og gennemspilninger i de roller, som de varetager.
- Ansættelsesperioden skal som minimum dække en måned forud for planlagt premiere og hele den planlagte spilleperiode.

c. Hvis en fastansat ensembleskuespiller/-musicalperformer påtager sig at være understudy/swing på en eller flere roller på en produktion, vedkommende ikke er castet til i forvejen, aflønnes denne efter bestemmelserne i henhold til litra a.

14. Dobbeltengagering

Såfremt den ansatte i ansættelsesperioden samtidig er ansat ved et teater under Københavns Teater eller Landsdelsscenerne ydes der i den periode, ansættelserne falder sammen, 3/4 af den ansattes normale gage.

15. Pension

Der indbetales pensionsbidrag for alle ansatte til den pensionsordning, der er aftalt mellem Dansk Skuespillerforbund og et pensionsselskab. Pensionsordningen skal opfylde Finansministeriets til enhver tid gældende regler herom.

Det samlede pensionsbidrag for skuespillere og musicalperformere udgør 16 pct af skalatrinslønningen og OK-18-tillægget. For operasangere udgør pensionsbidraget 26 pct af skalatrinslønningen og OK-18-tillægget.

Der ydes pension af fastholdelsestillæg, jfr. pkt. 9, litra d.

Det Kongelige Teater indbetaler for overenskomstansatte den månedlige præmie til gruppelivsordningen for tjenestemænd m.fl. og visse overenskomstansatte i staten og folkekirken.

16. Ferie og fridage

Den enkelte skuespiller/musicalperformer/operasanger har ret til mindst 6 ugers samlet ferie i perioden 15. maj til 15. september. Denne feries placering varsles senest 1. januar i det år, ferien skal afholdes. De resterende dage kan lægges hele året og kan ikke gives med mindre end 7 dage ad gangen.

Resterende ferie placeres med 2 måneders varsel. 7 dage vil normalt blive lagt i perioden 1. december - 1. april og varsles senest 1. oktober.

Særlige feriedage anses for individuelt afviklet på de af teatret planlagte prøve- og forestillingsfri perioder samt af kortere orlovsperioder uden løntræk.

Der afholdes ikke prøve på søn- og helligdage, medmindre teaterchefen skønner det påkrævet af hensyn til samme dags forestilling.

Som hovedregel kan en fastlagt fridag, jf. fællesoverenskomstens § 15, stk. 1, kun inddrages med minimum 14 dages varsel, jf. dog fællesoverenskomstens § 9, stk. 5. Såfremt inddragelsen skyldes, at der skal afholdes en ekstra prøve på grund af tungtvejende kunstneriske hensyn, henvises til fællesoverenskomstens § 9, stk. 4.

17. Midlertidig ansættelse

Såfremt teatret ikke ønsker at forlænge kontrakten for midlertidigt sæsonansatte operasolister på individuelle vilkår, skal teatret senest den 15. november meddele disse, at deres kontrakt ved sæsonens udløb ikke vil blive forlænget. Den samme forpligtelse over for teatret, dog inden den 15. december, påhviler de operasolister, der ikke ønsker deres midlertidige ansættelseskontrakt forlænget.

For så vidt angår skuespillere/ musicalperformere på sæsonkontrakter, gælder samme regel, dog er den gensidige meddelelsesfrist 15. december.

18. Opsigelse

Opsigelsesvarslet for skuespillere /operasangere/musicalperformere er fra teatrets side 13 måneder til en 31. juli, dog gælder fællesoverenskomstens § 27, stk. 2, ved bevillingsmangel.

For skuespillerens/operasangerens/musicalperformerens vedkommende 10 måneder til en 31. juli.

19. Afgangsalder

a. Afgangsalderen for operasangere er 56 år.

b. Ansættelsen ophører uden opsigelse til førstkommande 31. juli efter den pågældende opnår den under litra a nævnte afgangsalder.

c. Afgangsalderen for den enkelte operasolist vil dog efter aftale mellem teatret og den pågældende kunne udskydes til senest 60 år.

20. Undervisning

Undervisning på Operaakademiet kan kun finde sted, når rektor finder det pædagogisk forsvarligt.

21. Elever

Aflønningen af skuespilelever følger den til enhver tid gældende aftale mellem Dansk Teater og Dansk Skuespillerforbund, og i tilfælde af at en sådan ikke eksisterer, da efter individuel aftale.

For så vidt angår operaelever, henvises til aftale af 26. juni 2001 mellem Det Kongelige Teater, Operaakademiet og Dansk Skuespillerforbund.

22. Ansættelse og aflønning af dansere uden for Den Kgl. Ballet

Dansere uden for Den Kgl. Ballet ansættes for minimum 60 dage til prøveforløb og de for dette normalt sammenhængende forestillinger. Hvor et mindre antal forestillinger, evt. i en senere sæson, ligger spredt over mere end 2-3 uger indgås særskilt aftale om betaling. Der henvises endvidere til pkt. 2 e.

Skuespillere og musicalperformere kan ikke ansættes som dansere, hvis de skal fremsige eller synge replikker. Dog kan en danser fremsige eller synge replikker på samme niveau som statister.

Ved ansættelse i Operaafdelingen gælder pkt. 2 d.

Prøvetiden, inkl. pauseregler følger bestemmelserne for henholdsvis skuespillernes/musicalperformernes prøvetid og operasolisternes prøvetid, afhængigt af om danseren er ansat i Skuespilafdelingen eller Operaafdelingen. Fysisk forberedelse/opvarmning ligger uden for prøvetiden.

Dansere ansættes på Ny Løn. Basislønnen er en minimumsløn og fastsættes til kr. 292.029,00 årligt (niveau 31.03.12). Derudover kan der aftales kvalifikationstillæg.

Der indbetales pension og præmie til gruppelivsordning, jfr. pkt. 15, idet pensionsprocenten følger skuespillerne/musicalperformerne.

Dansere uden for Den Kgl. Ballet er foruden bestemmelserne i pkt. 22 alene omfattet af bestemmelserne i protokollatets pkt. 11 og 14.

23. Opsigelse af aftalen

Dette protokollat følger fællesoverenskomsten for Det Kongelige Teater og kan alene opsiges sammen med denne, jfr. fællesoverenskomstens § 47.

København, den 3/12/2021


Det Kongelige Teater


Dansk Skuespillerforbund

Bilag 1 - Bemærkninger

1. Prøveforløb under turné

Det Kongelige Teater lovede at tilstræbe, at prøvetilrettelæggelsen sker således, at der ikke sker hjemkaldelse fra turné og ej heller lægges prøver på hjemrejsedagen uden først at spørge vedkommende selv.

2. Fysioterapeut m.v.

Det Kongelige Teater gav tilsagn om en positiv, individuel vurdering af at yde økonomisk støtte til behandling, hvis behandlingsbehovet var en følge af særlig arbejdsbelastning her.

3. Sminkning

Teaterchefen understregede, at teatrets ledelse tilstræbte en planlægning, der var så stram som muligt, og derfor ikke skulle medføre overflødig ventetid til sminkning, men gav tilsagn om i chefgruppen at tage en prioriteringsdrøftelse, hvis der findes behov herfor.

Såfremt en forestilling kræver særlig megen sminkning for den enkelte medvirkende, kan der aftales et særligt tillæg herfor. Midlerne hertil tages af teaterpuljen.

4. Hviletid

Det Kongelige Teater vil tilstræbe, at operasolister, som ved aftenens forestilling har en rolle, der på grund af omfangsrig sminkning kræver særlig tidligt fremmøde, vil kunne forlade dagens prøve kl. 14.00. Det forudsættes, at der i hvert tilfælde indgås en konkret aftale herom mellem operaafdelingen og Foreningen af Operasolister ved Det Kongelige Teater.

5. Vedr. læseprøver

Det Kongelige Teater vil tilstræbe, at læseprøver på en ny forestilling kun undtagelsesvis placeres før premieren på en igangværende forestilling.

6. Hensigtserklæring

Det Kongelige Teater har ved ansættelse af gæstesolister med så spredte forestillinger, at lønnen vil ligge under minimumslønnen, til hensigt at optage drøftelser om spørgsmålet med Dansk Skuespillerforbund.

7. Tilkendegivelse

Ved planlægning af tidspunktet for sang- og orkesterprøver vil teatret være opmærksom på, hvorvidt den enkelte operasolist enten medvirker i forestilling aften før sang- og orkesterprøven, eller medvirker i forestilling samme dag som sang- og orkesterprøven.

8. Tilkendegivelse

Teatret tilkendegiver at være opmærksom på prøveplanlægningen for de skuespillere/musicalperformere, som må forlade en prøve grundet medvirken i aftenens forestilling.

Bilag 2 - Husaftale om "cover" i operaforestillinger

Tildeling af partier:

1. Ved "cover" tildeles en kunstner et parti til færdig musikalsk indstudering.
2. Får en sanger tilbudt et "cover-parti", står det vedkommende frit for at acceptere eller afvise partiet.
3. I den udstrækning et parti besættes med kun én sanger, skal "coverordningen" - i tilfælde af sygdom - sikre, at den enkelte forestilling alligevel kan gennemføres på kunstnerisk forsvarlig vis.

Ordningen er altså ikke en quasi-dobbelbesætning, men træder udelukkende i kraft i tilfælde af sygdom, kontraktbrud o.l.

4. En sanger, der har påtaget sig ét eller flere "cover-partier", skal figurere i rollelistekataloget som "cover", når det udkommer - eller snarest muligt.
5. Operachefen kan undervejs i et prøveforløb, eller i løbet af en sæson, beslutte at anvende en "cover" som ordinær rolleindehaver, idet der dog skal tages hensyn til den pågældendes øvrige arbejdsbelastning. Reglerne i husaftalen angående prøveforløb og forestillinger skal da efterleves, ligesom indstuderingshonoraret bibeholdes.
6. En "cover" kan i en følgende sæson jf. normal praksis sættes på den ordinære rolleliste. Dette indebærer relevant prøveforløb som ordinær rolleindehaver. Der udbetales i givet fald ikke nyt indstuderingshonorar.
7. Som "cover" påtager man sig med kort varsel at gå på scenen i et parti som musikalsk er færdigindstuderet. I tilfælde af sygdom eller andet fravær under arrangementsprøverne kan en "cover" dog tilkaldes efter de almindelige regler.
8. Som "cover" skal man stå til rådighed de relevante forestillingsaftener. Bliver en forestilling sygdomsramt, skal man som "cover" varsles senest 1 ½ time før forestillingen. (Egen sygdom meldes som vanligt.) Når man som "cover" er blevet bedt om at medvirke i aftenens forestilling, kan den sygdomsramte sanger ikke genindtræde i rollen, selv om han måtte blive rask.

Honorering:

Indstudering og medvirken i forestillinger indgår i operasolisters tjenestetid.

Indstudering og medvirken i forestillinger som operasolist indgår ikke i tjenestetiden for operasangere ansat i koret, med mindre den pågældende sanger i samme tidsrum som indstuderingen og medvirken i forestillingen finder sted,

skulle have haft korttjeneste.

1. Indstuderingshonorar (niveau 31.3.2012) til operasolister og operasangere i koret for "cover-opgaver":

For indstudering betales følgende honorar:

Mindre roller/partier	kr. 4.325,-
Mellem roller/partier	kr. 7.864,-
Store roller/partier	kr. 14.941,-

Ved opsætninger, som f.eks. "Mestersangerne", hvor der af den ene eller den anden grund må påregnes prøvearbejde i et omfang, der går ud over, hvad man normalt må forvente på baggrund af partiets størrelse, aftales et tillæg til indstuderingshonoraret på

Mindre roller/partier	kr. 917,-
Mellem roller/partier	kr. 1.704,-
Store roller/partier	kr. 2.621,-

Medvirker en sanger som "cover" i et parti som vedkommende har indstuderet i en tidligere sæson betales 50 % af indstuderingshonoraret.

2. Forestillingshonorar (niveau 31.3.2012) til operasangere i koret for "cover-opgaver":

Såfremt en operasolist udfører rollen, indgår dette som en del af tjenesten og honoreres ikke.

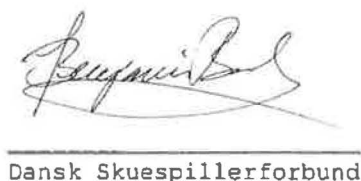
Operasangere i koret honoreres pr. forestilling med hhv.:

Mindre roller/partier	kr. 1.180,- kr. 1.573,- kr. 1.704,-
Mellem roller/partier	kr. 2.097,- kr. 2.621,- kr. 3.146,-
Store roller/partier	kr. 7.078,-

København, den 3/12/2021


Det Kongelige Teater


Foreningen Det Kgl. Operakor


Dansk Skuespillerforbund

Bilag 3 A - Aftale om prøvetidsregler for operasolisterne

1. Prøvetid

Stk. 1. Den samlede prøvetid udgør max. 39 timer ugentlig over 6 dage. Den enkelte operasolist kan som udgangspunkt ikke prøve mere end 36 timer per uge uden drøftelse mellem ledelse, tillidsrepræsentant og den enkelte.

2. Placering af prøver

Stk. 1. Den almindelige prøvetid er mandag til lørdag i tidsrummet kl. 10-17.30. Den enkelte operasolists samlede prøvetid i dette tidsrum kan maksimum være 6,5 time i sammenhæng.

Stk. 2. Der kan afholdes en dagprøve á max. 4 timers varighed og en eftermiddagsprøve á max. 2 timers varighed.

Stk. 3. Aftenprøver kan afholdes i tidsrummet kl. 19-23, mandag til lørdag.

Stk. 4. Der kan maksimalt varsles og afholdes 4 eftermiddagsprøver/aftenprøver om ugen for hver operasolist, medmindre andet aftales mellem den enkelte og operaledelsen. Det tilstræbes at undgå eftermiddagsprøver/aftenprøver om lørdagen, og de skal kun varsles hhv. anvendes, hvis de er bydende nødvendige.

Stk. 5. Sang- og orkesterprøver i dagtimerne kan placeres i tidsrummet kl. 10-14.30 og har normalt en varighed af 4 timer.

Aftenprøverne anvendes fortrinsvis til sceneprøver samt sang- og orkesterprøver. Aftenprøver kan i særlige tilfælde lægges i prøvesal, og kun efter forudgående drøftelse med tillidsrepræsentanten.

Stk. 6. Den enkelte operasolist kan deltage i maksimum 2 prøver per dag; en dagprøve og en eftermiddagsprøve eller en dagprøve og en aftenprøve. Den enkelte operasolist kan på samme dag tilsiges til prøver på forskellige produktioner.

Stk. 7. Prøverne i prøvesal kan forskydes og således slutte op til en time senere (dvs. senest 11.00-18.30), men kun hvis det sker, fordi en operasolist eller prøveleder samme dag har en sceneprøve. Således kan den pågældende støde til i prøvesalen senere på dagen.

Stk. 8. Sceneprøver kan udvides til 5 timer ved indtil 8 prøver pr. nyproduktion/nyindstudering¹ og 2 prøver ved repremierer². Ved forestillinger med en spilletid over 4 timer kan sceneprøvernes varighed udvides op til 6 timer. Der kan endvidere afholdes en udvidet prøve, hvis der er ny kapelmester, eller hvis en operasolist er ny i en væsentlig rolle. Sceneprøver, herunder generalprøver, der ligger inden for den almindelige prøvetid og i øvrigt

¹ Ved nyindstudering forstås en genopsætning af en forestilling der enten ikke har været opført inden for de 2 forudgående sæsoner eller opføres i en ny iscenesættelse eller med en - efter teaterchefens skøn - ny rollebesætning.

² Ved repremiere forstås første opførelse i en sæson af et værk der har været opført inden for de to forudgående sæsoner.

overholder reglerne for varighed som beskrevet, tæller ikke som eftermiddagsprøver, selvom de overskrider kl. 15.00.

Stk. 9. Operasolisterne er forpligtede til at modtage noter i op til 30 minutter efter en generalprøves afslutning uden særskilt vederlæggelse.

Stk. 10. I tilfælde af lyndublering kan den normale prøvetid udvides efter drøftelse med produktionens talsperson.

3. Pauser og hviletid

Stk. 1. Der skal i prøven indlægges 10 minutters pause pr. hele time, som placeres fleksibelt. Dog gives der ikke pauser ved prøver af indtil 2 timers varighed. Operasolisternes frokostpause placeres i tidsrummet kl. 11.30 til 14.00.

Stk. 2. For en operasolist, der medvirker i aftenens forestilling, skal der være minimum 4 timer fra prøvens ophør til forestillingens begyndelse. En operasolist, som medvirker i et særligt krævende parti, kan kun medvirke i prøven indtil seks timer før aftenforestillingens begyndelsestidspunkt. Hvis en operasolist medvirker i aftenens forestilling, kan vedkommende ikke deltage i eftermiddagsprøven samme dag.

4. Dispensation

Stk. 1. Der kan i særlige tilfælde dispenseres fra disse regler. Aftale om dispensation indgås mellem operaledelsen og operasolisternes tillidsrepræsentant. I tillidsrepræsentantens fravær kan der træffes aftale mellem operaledelsen og talspersonen på forestillingen (fremgår af ugeplan) eller operasolisternes bestyrelse.

København, den 3/12/2021


Det Kongelige Teater


Dansk Skuespillerforbund

Bilag 3 B - Sæsonplanlægning, rådighedstid, varsling og orlov for operasolister

Stk. 1. I forbindelse med sæsonplanlægningen fastlægges det efter drøftelse med den enkelte operasolist, hvilke forestillinger og andre kunstneriske aktiviteter solisten skal deltage i.

Stk. 2. Som udgangspunkt udgør de forestillinger og andre kunstneriske aktiviteter, der fastlægges i sæsonplanlægningen, sæsonens arbejde for den enkelte operasolist. Yderligere kunstnerisk arbejde aftales særskilt med den enkelte solist, og der ydes honorering herfor efter aftale.

Såfremt det ved sæsonplanlægningen i særlige tilfælde kan konstateres, at operasolisten har ledig kapacitet i løbet af sæsonen, kan der efter foregående drøftelse placeres kunstnerisk arbejde i de ledige perioder. Der skal i den forbindelse afsættes den nødvendige indstuderings-/forberedelsestid, og det planlagte arbejde skal være foreneligt med solistens forberedelse og restitution i forhold til de øvrige opgaver.

Stk. 3. Det er operasolistens opgave at have indstuderet sit parti, inden prøverne begynder. Indstuderingen planlægges som udgangspunkt af operasolisten selv, og der aftales eller i særlige tilfælde varsles coachings i det omfang, det skønnes nødvendigt.

Stk. 4. Operasolisten står i sine prøveperioder og på de dage, hvor operasolisten medvirker i forestillinger, til rådighed i henhold til fællesoverenskomstens § 9, stk. 4 og protokollatets bilag 3 A.

Stk. 5. Alle prøver skal varsles senest 48 timer før prøvens begyndelse. Operasolister, som er i prøve- eller forestillingsforløb, har pligt til at være tilgængelige på opgivet telefonnummer i tidsrummet 9.30-10.00 og 17.30-18.30 (eller selv at indhente oplysningerne), og i dette tidsrum kan de informeres om ændringer i dagens prøve eller forestilling.

Stk. 6. Aftenprøver varsles senest i forbindelse med en sæsons begyndelse. Yderligere aftenprøver kan varsles med minimum 14 dage, jf. dog fællesoverenskomstens § 9, stk. 5. Såfremt indkaldelsen til en sådan aftenprøve skyldes tungtvejende kunstneriske hensyn, henvises til fællesoverenskomstens § 9, stk. 4.

Stk. 7. I perioder - udover de i stk. 4 nævnte - skal operasolisten også loyalt deltage i øvrige aktiviteter herunder men ikke begrænset til kostumeprøvning, fotos, coachings og møder. Placeringen sker som udgangspunkt efter aftale mellem operasolisten og teatret.

Såfremt deltagelsen skal varsles, skal teatret senest med 4 ugers varsel meddele operasolisten, hvorvidt denne skal deltage i aktiviteter på teatret i en specifik uge. Det nøjagtige tidspunkt for den planlagte aktivitet meddeles med ugeplanen.

Stk. 8. I tilfælde af sygdom, rød plakat m.v. kan ændringer og indkaldelse ske med kortere varsel end nævnt i stk. 4-7, jf. fællesoverenskomstens § 9, stk. 5.

Stk. 9. Alle aftaler om orlov skal gå via Operaafdelingen. En orlov er ikke gyldig, såfremt der ikke foreligger en godkendt orlovsseddel.

Kortere orlovsperioder kan efter Operaafdelingens skøn bevilges uden løntræk. Prøve- og forestillingsfri perioder samt kortere orlovsperioder uden løntræk vil erstatte de særlige feriedage, jf. protokollatets pkt. 16.

København, den 3/12/2021



Det Kongelige Teater



Dansk Skuespillerforbund

Bilag 4 - Aftale om brug af interne optagelser, brug af nøgenbilleder m.v., udgivelser samt procedure i forbindelse med TV-transmission

Vedr. brug af interne optagelser

Forestillinger og prøver må optages på relevant medie til intern brug uden forudgående samtykke.

Teatret er forpligtet til at opbevare optagelser til intern brug på betryggende måde.

Optagelser til intern brug må ikke overdrages eller stilles til rådighed for personer uden for teatret ved salg, udlån eller udleje. Optagelser til intern brug eller brudstykker heraf må ikke kopieres.

Optagelser til intern brug må alene anvendes til:

- arkivbrug og teaterhistorisk forskning
- intern arbejdsbrug på teatret i forbindelse med lydublering
- instruktørens hjemmearbejde
- ved genopsætning eller ved indstudering af partier til en forestilling på Det Kongelige Teater, jf. erklæring vedr. udlån af bånd fra Det Kongelige Teater
- anden fremføring godkendt af de relevante forbund efter orientering om det konkrete formål samt navnene på de personer, der skal overvære fremføringen

Fravigelse af ovenstående kan kun ske efter skriftlig aftale med Dansk Skuespillerforbund.

Ved eventuel oprettelse af et landsarkiv overdrages optagelserne eller en kopi heraf til arkivet.

Vedr. brug af nøgenbilleder m.v.

I forbindelse med markedsføring af Det Kongelige Teater eller dets forestillinger, må Det Kongelige Teater ikke anvende stillfotos eller korte brudstykker på en måde, som er krænkende for den ansatte, uanset at anvendelsen måtte ligge inden for rammerne af sædvanlig markedsføring. Det er derfor bestemt:

- at Det Kongelige Teater ikke uden tilladelse må udsende pressebilleder, hvor den medvirkende er afbilledet uden påklædning. Samme regler gælder ved udarbejdelse af programmateriale for forestillingen
- at Det Kongelige Teater ikke uden tilladelse må anvende klip fra produktionen, der udnytter nøgenscener som blikfang (f.eks. ved at vise samme scene gentagne gange i forbindelse med foromtale)
- at Det Kongelige Teater ved udnyttelse af stillfotos eller korte brudstykker på storskærm, Det Kongelige Teaters hjemmeside o.a. iagttager samme agtpågivenhed som ved udnyttelse på TV eller i den

trykte presse

Vedr. udgivelser

Såfremt Det Kongelige Teater efter aftale med en ekstern producent/udgiver påtænker at udgive en hel forestilling på videogram, fonogram eller lignende i analog eller elektronisk form skal følgende procedure følges:

- Det Kongelige Teater/den pågældende producent indhenter samtykke fra de enkelte medvirkende i hvert enkelt tilfælde.
- Såfremt der gives samtykke til udgivelsen fra samtlige medvirkende, skal der forinden udnyttelsen finder sted, optages forhandling mellem Skuespillerforeningens / Operasolisternes formand og Det Kongelige Teater/den pågældende producent med henblik på indgåelse af en aftale, som fastlægger den betaling, der tilkommer den enkelte ansatte i forbindelse med udnyttelsen.
- Når der er opnået enighed om betalingen, forhandler Det Kongelige Teater/den pågældende producent og Dansk Skuespillerforbund en kontrakt, der regulerer de øvrige vilkår for udgivelsen. Hver enkelt medvirkende får udleveret en kontrakt, som skal underskrives af både Det Kongelige Teater/den pågældende producent og den medvirkende forud for udgivelsen.

Vedr. TV-transmission

Skuespillere og operasolister er som udgangspunkt forpligtede til at deltage i TV-transmission af en forestilling, idet følgende procedure følges:

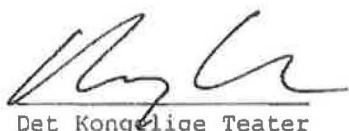
- Når DR henvender sig til teatret med ønske om at transmittere en forestilling orienteres solistforeningens / skuespillernes formand snarest herom.
- Såfremt Dansk Skuespillerforbund finder, at væsentlige kunstneriske grunde taler imod en TV-transmission, skal dette meddeles teatret senest 1 uge efter modtagelsen af orienteringen om, at en forestilling ønskes transmitteret. Herefter indledes forhandlinger mellem Det Kongelige Teater og forbundet. Såfremt der opnås enighed om, at væsentlige kunstneriske hensyn taler imod TV-transmission, kan transmissionen ikke finde sted. TV-transmission af festforestillinger, forestillinger i anledning af officielle besøg mv. kan dog altid umiddelbart finde sted.
- Såfremt ingen modsætter sig TV-transmissionen, anmodes operasolisternes/skuespillernes formand om skriftligt at godkende partiernes størrelse/linjeoptællingen og honorarernes størrelse. For så vidt angår honoreringen tages der udgangspunkt i den til enhver tid gældende overenskomst mellem Danmarks Radio og Dansk Skuespillerforbund, uanset hvilket dansk radio- eller TV-selskab, der er tale om samt uanset hvilken dansk radio- eller tv-station forestillingen transmitteres på. Også rettighedserhvervelsen følger den til enhver tid gældende overenskomst mellem DR og DSF.
- Dansk Skuespillerforbund godkender herefter opgørelsen.
- Såfremt transmissionen bliver en realitet, udbetales honorarerne ved førstkomende lønkørsel herefter.
- Såfremt en operasolist skal medvirke i en koncert eller lignende og denne

skal transmitteres, træffes der individuel aftale mellem den enkelte operasolist og Det Kongelige Teater om vilkårene både hvad angår betalingen samt transmissionen.

- For transmission i udlandet tages udgangspunkt i den til enhver tid gældende overenskomst mellem Danmarks Radio og Fællesrådet for udøvende kunstnere "Om samproduktioner mellem DR og andre TV-organisationer.

København, den

3/12/2021



Det Kongelige Teater



Dansk Skuespillerforbund